

**GIUDITTA  
ALESSIO**



CURRICULUM VITAE

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

Residenza

Telefono

E-mail - Pec

Nazionalità

Data di nascita

Studio Legale

Telefono

Fax

**GIUDITTA ALESSIO**

**VIA ZEFIRO N.15 ELMAS (CA)**

070/8567737

giuditta.alessio@gmail.com – avv.giuditta.alessio@pec.it

Italiana

23/10/73

**VIA SCANO N.18 CAGLIARI**

070/3458137 – 366/4885660

070/3458136

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 2008 iscritta presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari per l'esercizio della professione di Avvocato. Esperienza nel settore del diritto Civile, nel settore delle Esecuzioni Immobiliari e Diritto del Lavoro

Dal 2008 collaborazione presso Studi di Dottori Commercialisti di Cagliari per l'attività di consulente in diritto civile e commerciale e per l'attività di predisposizione degli atti nelle procedure esecutive ai medesimi delegate dai Giudici dell'Esecuzione (predisposizione avvisi di vendita, adempimenti di pubblicazione, piani di riparto, istanze di rimessione atti, adempimenti conseguenti alla vendita presso la Conservatoria dei RR.II. – Visure, Predisposizione note di trascrizione e cancellazione formalità pregiudizievoli)

Dal 2012 relatore corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in aziende private

Dal 2021 Delegata dal Tribunale Ordinario di Cagliari – Ufficio Esecuzioni Immobiliari - alle operazioni di vendita all'asta degli immobili oggetto di procedura esecutiva

Dal 2021 docente presso l'Ente C.R.E.F.O.G. di Serrenti (Ca) in materia di Privacy e trattamento dei dati sanitari in ambito sanitario e altri ambiti lavorativi

Dal 2022 docente presso l'Ente C.R.E.F.O.G. di Serrenti (Ca) in materia di Etica professionale

Maggio 2016: la predisposizione della relazione annuale connessa al Piano Triennale Anti-Corruzione e di un Codice di Comportamento, prevista, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 190/2012, per gli Enti Pubblici e le Società Partecipate presso la FLUORITE DI SILIUS S.P.A. - in liquidazione

Maggio-Ottobre 2015:

Docente al corso di aggiornamento ai dipendenti pubblici del Comune di Elmas in materia di responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile della P.A. e dei dipendenti, in materia di trasparenza (T.U. 33/2013) e in materia di anti-corruzione (L. 190/2012).

Relatore al corso di aggiornamento in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro – Disciplina T.U. 81/2008 e D.Lgs 231/2001 con riguardo alla disciplina, poteri e limiti della delega.

Accordo Stato-Regioni

Maggio 2014:

Docente al corso di formazione “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità” presso la ASL di Sanluri, organizzato con la AIM ECM (Pisa).

Relatore al corso di aggiornamento in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro – Disciplina T.U. 81/2008 e D.Lgs 231/2001 con riguardo alla disciplina, poteri e limiti della delega.

Accordo Stato-Regioni

Marzo 2014-2015:

Docente al corso di aggiornamento ai dipendenti della “Pula Servizi e Ambiente Srl” in materia di diritto del lavoro, previdenza sociale. Corso e analisi della disciplina contenuta nel T.U. 81/2008 (Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro) e nel D.Lgs 231/2001 con riguardo alla disciplina, poteri e limiti della delega. Accordo Stato-Regioni

Marzo 2014:

Docente al Convegno “Il dovere di informazione e il consenso informato” al personale Medico dipendente dell'Ospedale Sirai di Carbonia

Novembre/Dicembre 2013:

Docente al Corso di Formazione “Il Testo Unico Trasparenza e la redazione del Programma Triennale della Trasparenza nei luoghi di lavoro” presso la ASL di Sanluri, organizzato con la AIM ECM (Pisa)

Settembre 2013- Aprile/Maggio 2013:

Docente al Corso di Formazione “Aspetti legislativi in materia di sicurezza e salute della professione sanitaria nei luoghi di lavoro” presso la ASL di Sanluri, organizzato con la AIM ECM (Pisa), rivolto a tutte le Professioni Sanitarie

Novembre 2012:

Docente al Corso di Formazione “Aspetti Medico-Legali nell'esercizio della professione medica” presso la ASL di Sanluri, organizzato con la AIM ECM (Pisa). Rivolto ai Pediatri Ospedalieri e Liberi Professionisti

Giugno-Luglio 2012:

Docente al Corso di Formazione “La sicurezza sui luoghi di lavoro – Legislazione e Aspetti tecnici” presso la Pula Servizi e Ambiente S.r.l. e Sardegna Ricerche S.r.l..

Novembre-Dicembre 2011 e Aprile-Maggio 2012:

Docente al Corso di Formazione “Aspetti Medico-Legali nell'esercizio della professione medica” presso la ASL di Sanluri, organizzato con la AIM ECM (Pisa)

Da maggio 2002 a luglio 2011

Esercizio dell'attività di consulente e redazione di atti in materia civile, commerciale e volontaria giurisdizione presso lo Studio Notarile in Cagliari del Dott. Lamberto Corda. Predisposizione atti per vendite esecutive immobiliari e divisioni giudiziali delegate al Notaio

Anni 2010 – 2009 – 2008 e 2007

Docente ai corsi di formazione professionale medica in materia di “Responsabilità civile, penale e disciplinare nell'esercizio dell'attività medica” presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari rivolto ai Dirigenti Medici, presso L'Ospedale Sirai di Carbonia, presso L'ASL di Oristano e Sassari

Dal 7 Gennaio 2002 al 6 Aprile 2002

Tirocinio di formazione e orientamento presso l'Amministrazione Provinciale di Cagliari – Ufficio TOSAP (Autorizzazioni e Concessioni)

Da Settembre 2002 a Giugno 2004

Collaborazione con l'Ente A.I.C.S. F.P. Sardegna per l'attività di insegnamento in materia di comunicazione aziendale. Corso: Operatore su personale computer indirizzo segreteria

**Ulteriori Informazioni:**

Ai fini dell'applicazione del Decreto 6 marzo 2013 riguardante i Criteri per il Riconoscimento della Qualifica di Formatore in materia di salute e Sicurezza sul Lavoro nelle diverse aree tematiche, si evidenzia che la scrivente soddisfa i seguenti requisiti nelle diverse aree tematiche:

- AREA TEMATICA 1 NORMATIVA GIURIDICO ORGANIZZATIVA: Si soddisfa il 2° criterio del Decreto 6 marzo 2013;
- AREA TEMATICA 2 RISCHI TECNICI/IGIENICO SANITARI: Si soddisfa il 2° criterio del Decreto 6 marzo 2013;
- AREA TEMATICA 3 RELAZIONI/COMUNICAZIONI: Si soddisfa il 2° criterio del Decreto 6 marzo 2013

Collaborazione con l'Ente A.I.C.S. F.P. Sardegna per l'attività di insegnamento in materia di comunicazione aziendale. Corso: Operatore su personale computer indirizzo segreteria

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>                                | <p>Anni Scolastici 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005</p> <p>Corso di lezioni teoriche settimanali in materia di diritto civile, diritto commerciale, volontaria giurisdizione e normativa notarile ed esercitazioni pratiche per la redazione di atti notarili presso la Scuola Notarile Napoletana "Lodovico Genghini".</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>                                | <p>Anni Scolastici 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005</p> <p>Corso di lezioni teoriche settimanali in materia di diritto civile, diritto commerciale, volontaria giurisdizione e normativa notarile ed esercitazioni pratiche per la redazione di atti notarili presso il Consiglio Notarile di Cagliari.</p>                 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul> | <p>Anno 2003</p> <p>Corte d'Appello di Cagliari</p> <p>Conseguimento del titolo di Avvocato</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul> | <p>Anno 2001</p> <p>Università degli studi di Cagliari</p> <p>Laurea in Giurisprudenza</p> <p>Votazione 106/110</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date</li><li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul>   | <p>Anno 1994</p> <p>Istituto tecnico per Geometri "Ottone Bacaredda"</p> <p>Diploma di Geometra</p> <p>Votazione 46/60</p>   |

- Date 08.10.2009 – 29.10.2009 – 05.11.2010: Seminario su “Linee guida dell'attività del  
Nome e tipo di corsoprofessionista nell'ambito delle esecuzioni immobiliari;
- 04.12.2010: Evento Formativo: Conciliazione e Mediazione;
- 10.06.2011: Seminario su “Il futuro del processo civile tra giustizia privata e pubblica”
- Dal 2012 partecipazione a corsi di formazione professionale in materia di salute e  
sicurezza e esecuzioni immobiliari
- Dal 2005 partecipazione a corsi di formazione sul modello organizzativo 231/2001

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità relazionali e comunicative maturate attraverso l'esperienza lavorativa

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Significative capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza lavorativa

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*  
Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica  
Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Office ed Exel

PATENTI Patente di guida (categoria B)

**ALLEGATI** nessuno